

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Ужурская средняя общеобразовательная школа № 1 им. ГСС А.К. Харченко»



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ

### 1. Общие положения

1.1 Родительский патруль создаётся в МБОУ «Ужурская СОШ №1 им. ГСС А.К. Харченко» в дальнейшем именуемой Учреждение, из числа законных представителей, дети которых посещают данное образовательное учреждение, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений, а также организации профилактической работы по безопасному поведению на дороге и в транспорте.

1.2 Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения.

1.3 Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утверждённым планом работы.

1.4 План работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом школы, Управляющим Советом и доводится до сведения участников образовательного процесса; педагогов, законных представителей обучающихся.

1.5 Родительский патруль в своей работе строго соблюдает нормы закона.

На стендах по ПДД выделяется место для информации о деятельности родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле МБОУ «Ужурская средняя общеобразовательная школа №1 имени А.К. Харченко», план работы родительского патруля.

### 2. Цели и задач родительского патруля

2.1 Цель родительского патруля — привлечь внимание общественности к ужасающим масштабам смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

#### 2.2 Задачи родительского патруля

- контролировать подъезжающие пути к ОУ;
- контролировать транспортные средства на наличие детских автокресел
- осуществлять контроль по соблюдению правопорядка на территориях определенных для патрулирования
- контролировать нахождение детей и подростков на игровых площадках во дворах и прилегающих к ОУ улицах.

### 3. Организация работы родительского патруля

3.1 Родительский патруль формируется из числа родителей обучающихся ОУ,

желающих принять участие данной работе на добровольной основе.

3.2 Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утверждённым графиком.

3.3 График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета учреждения, управляющим советом.

3.4 Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: прилегающие к ОУ улицы, детские игровые площадки, дворы находящиеся на прилегающей территории ОУ; нерегулируемые пешеходные переходы на данных улицах в будние дни с 18:00 до 22:00.

3.5 Итоги работы родительского патруля учреждения выносятся на заседание родительского комитета учреждения и родительского собрания.

3.6 Количественный состав родительского патруля 2 — 6 человек на один выход.

#### **4 . Обязанности членов родительского патруля**

4.1 Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне учреждения в соответствии с разработанным и утверждённым маршрутом.

4.2 Родительским патрулём выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и подростков.

4.3 Родительский патруль контролирует состояние порядка на территории ОУ и дворовых игровых площадках, нерегулируемых пешеходных переходах.

4.4 Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля.

5.1 Журнал учёта выхода родительского патруля.

5.2 График выхода родительского патруля.

5.3 Справки по итогам рейдов родительского патруля ( указываются порядковый номер, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

5.4 Вся документация хранится у руководителя отряда ЮИД.