

**Примерное положение  
о Психологической службе МБОУ «Ужурская СОШ №1  
им.ГСС А.К.Харченко**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Психологической службы МБОУ «Ужурская СОШ №1 им.ГСС А.К.Харченко» (далее - ПС).

1.2. В состав ПС входят:

- Консультационный пункт;
- Школьное методическое объединение специалистов психолого-педагогического сопровождения (педагог-психолог, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги, воспитатель);
- базовая (опорная) площадка по реализации практики инклюзивного образования для детей с ТНР на базе образовательной организации;
- КГБУЗ «Ужурская РБ»;
- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ужурский»;
- Управление социальной защиты населения Ужурского района и ЗАТО п. Солнечный;
- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Центр социальной помощи семье и детям «Ужурский»;
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ужурского района;
- Отдел опеки и попечительства Администрации Ужурского района;
- Центр занятости населения Ужурского района;
- МАУ Центр физкультурно-спортивной подготовки «Сокол»;
- МБУ Районный центр молодежи «Вектор»;

- МБОУ ДО «Ужурский центр дополнительного образования»;
- МБОУ ДО «Ужурская спортивная школа»;
- МБУ ДО «Ужурская детская школа искусств»;
- МАУК «Централизованная клубная система Ужурского района»;
- КГБПОУ «Ужурский многопрофильный техникум».

1.3. В своей деятельности ПС руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации «Десятилетия детства», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017, Методическими рекомендациями «Системы функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях», утвержденные Министерством просвещения РФ, распоряжением №Р-193 от 28.12.2020; распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»; распоряжением Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 №Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.4. Для осуществления деятельности ПС необходима следующая документация:

Журнал регистрации обращений и индивидуальных консультаций в ПС;

Согласие на психолого-педагогическую помощь, участниками образовательных отношений;

Соглашение о сотрудничестве с организациями и учреждениями других ведомств на территории Ужурского района;

Иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1. Цель развития Психологической службы – осуществление целенаправленной деятельности по сопровождению образовательного процесса и оказанию комплексной психолого- педагогической помощи всем участникам образовательных отношений на всех уровнях системы образования.

2.2. Основные задачи Психологической службы:

1. нормативно-правовая регуляция системы психолого-педагогического сопровождения на территории Ужурского района;
2. развивать межведомственное и взаимодействие с организациями других ведомств;
3. обеспечивать доступность и качество психолого-педагогического сопровождения за счет ликвидации дефицита специалистов психолого-педагогического профиля;
4. создавать условия для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья и развития всех категорий обучающихся, оказание профессиональной помощи и содействия в трудных жизненных ситуациях.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПС

3.1. Первичная помощь участникам образовательных отношений в образовательной организации оказывается специалистами сопровождения (педагог-психолог, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, тьютор) и/или педагогическими работниками в рамках деятельности Психологической службы образовательной организации.

3.2. Специализированная помощь участникам образовательных отношений, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов сопровождения (педагог-психолог, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, воспитатель) и педагогических работников ОО оказывается специалистами Психологической службы Ужурского района.

3.3. Работа ПС строится на основе запросов участников образовательных отношений и имеет гибкую систему. По вопросам психолого-педагогического сопровождения участники образовательных отношений могут обращаться в ПС лично, по телефону, электронный адрес (в зависимости от выбранной формы, способа оказания помощи). За оказание психолого-педагогической помощи плата с участников образовательных отношений не взимается.

3.4. Обращение участников образовательных отношений в ПС осуществляется по запросу. Исходя из заявленной проблематики, координатор МБОУ «Ужурская СОШ №1 им.ГСС.А.К.Харченко» привлекает к оказанию помощи специалиста ПС, который владеет необходимыми профессиональными компетенциями.

3.5. Психолого-педагогическая помощь в ПС участникам образовательных отношений оказывается на основании согласия в письменной форме.

3.6. Осуществление межведомственного взаимодействия с

организациями и учреждениями других ведомств в рамках деятельности ПС регулируется Соглашением о сотрудничестве.

#### IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПС

4.1. К целевым группам, в отношении которых обеспечивается психолого-педагогическая помощь, относятся:

1. норма (нормотипичные дети и подростки с нормативным кризисом взросления);
2. дети, испытывающие трудности в обучении;
3. дети, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости:
  - 3.1. дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды; дети с отклоняющимся поведением (девиантное поведение детей и подростков, суицидальное поведение детей и подростков);
  - 3.2. одаренные дети;
4. родители (законные представители) обучающихся;
5. администрация, педагоги образовательных организаций.

4.2. Для достижения цели и решения задач ПС осуществляет следующие виды деятельности:

Организация взаимодействия с муниципальным координатором развития психологической службы по вопросам овладения современным психологическим инструментарием, его апробации;

Организация межведомственного взаимодействия с организациями и учреждениями других ведомств на территории Ужурского района;

Обеспечение информирования участников образовательных отношений о маршрутах получения психологической помощи в муниципальном образовании;

Проведение на уровне образовательной организации просветительских мероприятий по вопросам психического здоровья, развития детей и подростков, обеспечения психологической безопасности детства;

Тиражирование эффективных практик;

Участие в муниципальных, региональных, федеральных этапах конкурсов профессионального мастерства.

#### V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПС

5.1. Руководство и контроль Психологической службой осуществляет заместитель директора по УВР.

5.2. Координатор, который назначается приказом директора образовательной организации, организует взаимодействие с муниципальным координатором развития психологической службы и координирует работу ПС посредством межведомственного взаимодействия с организациями и учреждениями других ведомств на территории Ужурского района.

#### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. К работе в ПС привлекаются специалисты, занимающие следующие должности:

- Педагог-психолог;
- Социальный педагог;
- Учитель-логопед;
- Учитель-дефектолог;
- Воспитатель;
- Педагогические работники.
- Советник по воспитанию

6.2. ПС обязуется:

- не разглашать персональные данные лиц, обратившихся в ПС;
- обеспечивать приоритет защиты прав детей, как в процессе выполнения любых совместных работ, так и при использовании полученной информации.

6.3. Участники образовательных отношений имеют право на:

- получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, без взимания платы.

6.4. Ответственность участников образовательных отношений:

- взаимодействие с ПС по всем направлениям деятельности.